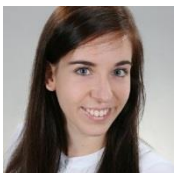


## INFORMACJE ORGANIZACYJNE

1. **Termin konferencji:** 18-19 stycznia 2017 r.
2. **Miejsce konferencji:** Airport Hotel Okęcie\*\*\*\*, ul. 17 Stycznia 24, 02-146 Warszawa. T. +48 22 456 80 00, [www.airporthotel.pl](http://www.airporthotel.pl)
3. **Biuro konferencji** czynne będzie przed salą obrad od godz. 9:30 dnia 18 stycznia 2017 r. do zakończenia konferencji.
4. Zaświadczenia o udziale w konferencji wydawane będą na Państwa prośbę.
5. Opłata za udział jednej osoby w konferencji wynosi:  
**790 zł netto + 23% VAT (971,70 zł brutto) dla zgłoszeń przesłanych do 09.12.2016r.**  
**890 zł netto + 23% VAT (1094,70 zł brutto) dla zgłoszeń przesłanych po 09.12.2016r.**  
Opłata obejmuje: uczestnictwo w wykładach, komplet materiałów szkoleniowych i promocyjnych, koszty wyżywienia w dniach 18-19 stycznia 2017 r. oraz koszty organizacyjne. Koszt udziału w konferencji dla **przedstawicieli jednostek opłacających konferencję w co najmniej 70% ze środków publicznych zwolniony jest z VAT.**
6. Opłatę za uczestnictwo proszę przekazać na konto:  
**ABRYS Sp. z o.o. Bank PKO BP I o/Poznań**  
**69 1020 4027 0000 1102 0336 0286**  
do dnia **13 stycznia 2017 r.** z dopiskiem „Konferencja 01/17”
7. **Warunkiem zgłoszenia do udziału** jest rejestracja przez stronę [www.abrys.pl/szkolenia-i-konferencje](http://www.abrys.pl/szkolenia-i-konferencje) lub przesłanie karty zgłoszenia na numer fax + 48 61 655 81 01 lub adres e-mail: [b.fengier@abrys.pl](mailto:b.fengier@abrys.pl) do dnia **13.01.2017 r.** O wpisaniu na listę uczestników zostaną Państwo poinformowani e-mailem. Decyduje kolejność zgłoszeń.
8. **Zakwaterowanie:** Do Państwa dyspozycji zostały zarezerwowane pokoje w AIRPORT HOTEL OKĘCIE\*\*\*\* ze specjalną zniżką dla uczestników konferencji. Abrys Sp. z o.o. dokonuje tylko rezerwacji miejsc hotelowych. Każdy z uczestników uiszcza opłatę za noclegi we własnym zakresie. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 14:00 w dniu przyjazdu, a kończy o godz. 12:00 w dniu wyjazdu. W cenę noclegu wliczony jest podatek VAT oraz śniadanie w formie bufetu. Ilość miejsc noclegowych jest ograniczona.  
**Koszt noclegu za dobę wynosi:**  
- pokój 1-osobowy STANDARD – 270 zł  
- pokój 2-osobowy STANDARD – 313,20 zł  
  
Istnieje możliwość skorzystania z usługi parkingowej. Garaż wewnętrzny płatny.  
Koszt usługi parkingowej wynosi 40 zł brutto/dobę.
9. Anulacji zgłoszenia można dokonać faksem lub e-mailem do dnia **09.01.2017r.** **UWAGA: rezygnacja po tym terminie zobowiązuje do dokonania opłaty za udział w konferencji.**
10. **Niedokonanie wpłaty nie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału. Zamiast zgłoszonej osoby w konferencji może wziąć udział inny pracownik firmy.**
11. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość zmian w programie.
12. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji, niewykonanie przez nich, bądź niewykorzystanie przez uczestników jakiegokolwiek punktu programu imprezy zgodnie z „Warunkami uczestnictwa w imprezach organizowanych przez Abrys Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu”, dostępnymi na stronie: <http://www.abrys.pl/szkolenia-i-konferencje/warunki-uczestnictwa/>
13. Niedozwolone jest utrwalanie (nagrywanie) przez uczestników przebiegu konferencji za pomocą jakichkolwiek środków audio-wizualnych.
14. Powyższe warunki organizacyjne nie mają zastosowania dla zgłoszeń przesłanych po terminie 13.01.2017 r. W tym przypadku warunki organizacyjne należy ustalić indywidualnie z organizatorem.



Dodatkowych informacji dotyczących szkolenia udzieli:

**Bogna Fengier**

T. +48 61 655 81 26

M. +48 784 036 989

e-mail: [b.fengier@abrys.pl](mailto:b.fengier@abrys.pl)